



TERMO DE REFERÊNCIA 001/2025

ICLEI – Governos Locais pela Sustentabilidade

Secretariado para América do Sul

**CONTRATAÇÃO DE ESTAGIÁRIO(A) DE DESENVOLVIMENTO
CIRCULAR - AMÉRICA DO SUL**

Contratação de Pessoa Física para ocupar a vaga de Estagiário(a) de Desenvolvimento Circular - América do Sul

Tipo de Contrato: Contrato de Estágio.

Janeiro de 2025





ESTAGIÁRIO(A) – ÁREA DE DESENVOLVIMENTO CIRCULAR

O ICLEI América do Sul está em busca de **estagiário(a)** para fazer parte da equipe de Desenvolvimento Circular.

SOBRE O ICLEI

ICLEI - Governos Locais pela Sustentabilidade é uma rede global de mais de 2.500 governos locais e regionais comprometida com o desenvolvimento urbano sustentável. Ativos em mais de 125 países, influenciaremos as políticas de sustentabilidade e impulsionamos a ação local para o desenvolvimento de baixo carbono, baseado na natureza, equitativo, resiliente e circular.

Nossa Rede e equipe trabalham juntos oferecendo acesso a conhecimento, parcerias e capacitações para gerar mudanças sistêmicas em prol da sustentabilidade urbana. O ICLEI opera na América Latina desde 1994. O primeiro escritório para a América Latina e o Caribe foi estabelecido em Santiago, Chile, em junho de 1996, e o primeiro Secretariado Regional foi instalado no Rio de Janeiro em outubro de 2000. A cidade de Buenos Aires foi escolhida como sede do Secretariado da América Latina e do Caribe entre 2006 e 2010, período em que também foi estabelecido um escritório de projetos no Brasil, na cidade de São Paulo. Em 2011, o atual Secretariado da América do Sul (ICLEI América do Sul) foi estabelecido em São Paulo, Brasil. Em 2011, foi aprovado um novo modelo para nossas atividades na região, com dois secretariados, o Secretariado da América do Sul (SAMS), atualmente liderado pelo escritório do ICLEI na cidade de São Paulo, Brasil e o Secretariado do México, América Central e Caribe (MECS), liderado pelo escritório do ICLEI no México.

Em 2018, para continuar construindo fortes relações de apoio com seus associados, o secretariado regional abriu dois escritórios de Coordenação Nacional, na Colômbia e na Argentina, respectivamente. Ao longo destes anos, o ICLEI América do Sul destacou-se no desenvolvimento e execução de projetos nas temáticas de: Clima e Desenvolvimento de Baixo Carbono, Resiliência,



Resíduos Sólidos, Compras Públicas Sustentáveis, Biodiversidade Urbana, dentre outros.

A partir de 2021 o ICLEI Brasil adotou Desks regionais para maior apoio aos seus associados. Dessa forma, foram criados escritórios para o Sul, para Minas Gerais e para o Nordeste do Brasil. Os Desks têm papel de relações institucionais e advocacy, além de contribuírem para o acompanhamento dos projetos nas suas regiões.

Conheça mais: <https://americadosul.iclei.org/>.

RESUMO DA POSIÇÃO

O(a) estagiário da área de Desenvolvimento Circular terá a oportunidade de desenvolver seus conhecimentos sobre o tema de desenvolvimento circular e sua relação com as agendas de mudança do clima e biodiversidade, enquanto colabora com o desenvolvimento de projetos relacionados à área.

O(a) estagiário(a) irá atuar tanto em projetos em curso quanto em novos projetos, auxiliando na execução das atividades planejadas, desenvolvendo pesquisa, elaborando materiais, participando de reuniões com parceiros internos e externos e, por fim, contribuindo para o desenvolvimento da área de Desenvolvimento Circular do ICLEI. Trabalhará diretamente junto a um analista, estando também em contato com as equipes do escritório regional (América do Sul), dos escritórios-país (Argentina, Brasil e Colômbia) e do Secretariado Global (Alemanha).

TEMAS DE TRABALHO

Desenvolvimento Circular, sistemas alimentares sustentáveis, economia circular, resíduos sólidos urbanos, reciclagem e compostagem urbana, compras públicas sustentáveis – em diferentes níveis de abrangência, como nos níveis regional, nacional, estadual e municipal.

Tópicos relacionados: modelos de negócios circulares, políticas públicas para




economia circular, agricultura urbana e periurbana, cadeias alimentares locais, políticas públicas alimentares, reutilização e reciclagem de materiais, gestão integrada de resíduos, desperdício de alimentos, critérios de sustentabilidade em licitações públicas.

REQUISITOS

- Estar matriculado a partir do penúltimo ano de graduação, ou matriculado em curso de Mestrado ou Doutorado em formações compatíveis as áreas de conhecimentos em ciências sociais aplicadas, bem como em áreas ambientais, incluindo, mas não se limitando à Agronomia, Ciências Ambientais, Gestão Ambiental, Tecnologia em Agroecologia, Gestão de Políticas Públicas, Relações Internacionais e cursos relacionados;
- Desenvoltura em Português, Inglês e Espanhol para se comunicar claramente por escrito e oralmente para elaboração de e-mails, cartas, convites, fazer acompanhamentos telefônicos, preparar apresentações, escrever relatórios de projetos, e participar de reuniões;
- Conhecimento dos programas do Microsoft Office (Word, Excel, PowerPoint) e Google (Calendar, Gmail, Drive, Docs, Slides, Sheets e Forms);
- Facilidade em trabalhar em equipe, exercer atividades independentemente e múltiplas tarefas, organização e proatividade;
- Interesse nos temas abordados pelo ICLEI.

COMPETÊNCIAS DESEJÁVEIS

- Experiência prévia na área de sistemas alimentares (incluindo, mas não se limitando à iniciativas e/ou políticas nas áreas de: segurança alimentar, sustentabilidade na produção de alimentos, agricultura urbana, hortas comunitárias, cadeias alimentares locais, gestão de resíduos orgânicos, políticas públicas alimentares, agroecologia, economia circular aplicada ao setor alimentar, e tecnologias/iniciativas para a redução do desperdício de alimentos);
- Experiência na elaboração de textos técnicos e/ou relatórios;

- 
- Experiência em projetos e cooperação internacional.

PRINCIPAIS RESPONSABILIDADES E ATIVIDADES DA FUNÇÃO

- Elaboração de relatórios técnicos, narrativos e financeiros dos projetos;
- Elaboração de materiais como planilhas, apresentações, relatórios de atividades, informes, cartilhas, ofícios e outros documentos virtuais;
- Apoio à elaboração de propostas técnicas e ao relacionamento com financiadores nacionais e internacionais;
- Acompanhamento e gestão de cronogramas e planos de trabalho;
- Apoio na formulação de contratos, Termos de Referência ou especificações técnicas para contratação de serviços de consultoria e formação de equipe técnica;
- Apoio na organização e logística de eventos e visitas técnicas presenciais e virtuais (convites, elaboração de materiais e briefings, acompanhamentos pós-evento, etc.).
- Apoiar no controle de documentação dos projetos;
- Acompanhar oficinas e reuniões, realizando a elaboração de atas e registros dos encontros;
- Suporte em reuniões internas e com parceiros externos.

LOCAL

Trabalho híbrido.

Posição baseada em São Paulo: Rua Marquês de Itu, nº 70 – 14º andar – Vila Buarque, São Paulo (SP).

CONTRATAÇÃO

- 30 horas semanais. Segunda a sexta, com uma hora para o almoço;
- Início imediato;
- Salário: Bolsa Auxílio;
- Benefícios: Vale Refeição, Vale Alimentação, Vale Transporte, Seguro de Vida, e dia de folga no aniversário.



COMO APLICAR

1. Preencha o **formulário online** disponível [neste link](#);
2. No formulário, **insira os links do Google Drive (ou outra plataforma online)** referente a:
 - a. **CV** com, no máximo, 2 páginas;
 - b. **Carta de Apresentação** com, no máximo, duas páginas respondendo à seguinte questão: **“Como você se identifica com a missão do ICLEI – Governos Locais pela Sustentabilidade e como você espera contribuir com o nosso trabalho?”**

PRAZO

As inscrições serão encerradas em **29 de janeiro de 2025 às 23:59 de Brasília.**

CONSIDERAÇÕES

Todos os currículos recebidos até 29/01/2025 serão considerados e avaliados.

Apenas os(as) candidatos(as) selecionados(as) para a etapa de entrevista serão comunicados(as).

Quaisquer esclarecimentos que se façam necessários deverão ser encaminhados via e-mail, para: oportunidades@iclei.org, com o assunto “Seleção Estagiário - Desenvolvimento Circular”.