



TERMO DE REFERÊNCIA (TOR)

ICLEI – Governos Locais pela Sustentabilidade

O ICLEI busca uma pessoa jurídica para fornecer assistência técnica e apoio às cidades brasileiras no desenvolvimento de projetos financiáveis da iniciativa TUMI E-Bus Mission

Cronograma para envio de propostas:

- **Data de publicação:** 22 outubro 2024
- **Último dia para submissão:** 18 novembro 2024, 18:00 BRT
- **Notificação de entrevista para propostas pré-selecionadas:** Dentro de 5 dias úteis após o encerramento da chamada
- **Notificação da decisão:** Dentro de 5 dias úteis após a entrevista

Envie todas as propostas e dúvidas para ana.cruz-ochoa@iclei.org com leticia.borges@iclei.org e gil.scatena@iclei.org em cópia.

1. Contexto

Sobre ICLEI

ICLEI – Governos Locais pela Sustentabilidade é uma rede global de mais de 2.500 cidades e regiões comprometidas com a construção de um futuro sustentável. Fundado em 1990, o ICLEI visa abordar os impactos locais dos desafios globais, como as mudanças climáticas e a urbanização. Com 23 secretarias e escritórios regionais em todo o mundo, a missão do ICLEI é promover o desenvolvimento urbano que minimize os impactos ambientais globais, ao mesmo tempo que promove comunidades equitativas e centradas nas pessoas.

Uma das principais iniciativas do ICLEI é a EcoMobility, que apoia as cidades no desenvolvimento e implementação de soluções de mobilidade urbana sustentáveis que sejam amigáveis às pessoas e ao clima. Através desta iniciativa, o ICLEI fornece às cidades o conhecimento e as ferramentas necessárias para inovar no setor da mobilidade urbana, incentivando práticas sustentáveis e o desenvolvimento de tecnologias verdes.

Iniciativa da Missão TUMI E-Bus

A Iniciativa Transformative Urban Mobility Initiative (TUMI) E-Bus Mission concentra-se em acelerar a adoção de ônibus elétricos nas cidades, especialmente no Sul Global. Esta iniciativa aborda desafios críticos, como a poluição atmosférica e sonora nas áreas urbanas, promovendo os ônibus elétricos como uma solução sustentável. Os ônibus elétricos oferecem múltiplos benefícios, incluindo reduções significativas nas emissões de gases com efeito de estufa e custos operacionais mais baixos a longo prazo em comparação com os ônibus a diesel.

A TUMI desempenha um papel fundamental no apoio às cidades, especialmente em economias emergentes como o Brasil e a Índia, para superar as barreiras à adoção de ônibus elétricos. Isto é conseguido através de uma compreensão abrangente, planejamento e implementação de ações

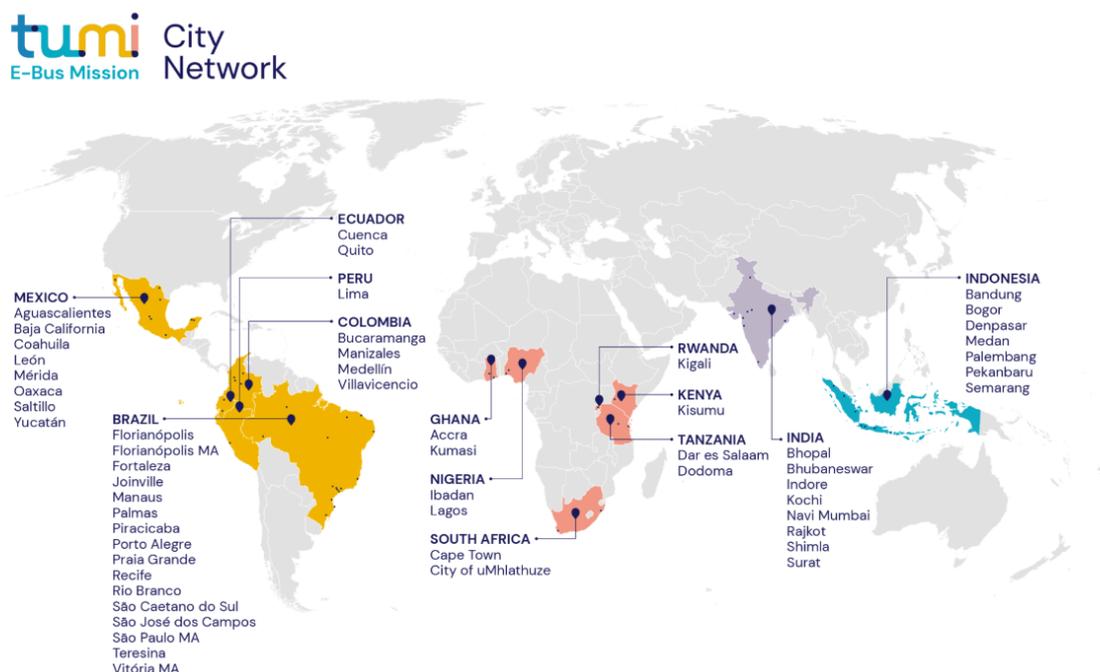


conscientes. A iniciativa também enfatiza a importância de criar um ecossistema de apoio que inclua infraestruturas, gestão de frotas e formação de mão-de-obra para maximizar os benefícios dos ônibus elétricos.

Rede TUMI E-Bus Mission City

Como parte da missão, a TUMI E-Bus Mission City Network foi estabelecida como uma plataforma colaborativa onde as cidades podem compartilhar experiências e melhores práticas na adoção de ônibus elétricos. Esta rede funciona como um centro de aprendizagem, proporcionando aos membros acesso a conhecimentos, recursos e oportunidades de treinamento exclusivas. Ao promover intercâmbios entre pares, a rede pretende acelerar a transição para ônibus elétricos em várias cidades, estabelecendo um precedente a ser seguido por outros.

Durante a sua primeira fase (2022-2023), o TUMI fez progressos significativos, incluindo a criação de uma rede de mais de 63 cidades. Também envolveu outras cidades e partes interessadas através de atividades como Diálogos de Cidades, Marketplaces e Visitas de Estudo, estabelecendo uma base sólida para expansão e impacto futuros.



Fase 2: Metas e Atividades

Para esta fase 2 (outubro de 2024 - março de 2025), a TUMI E-Bus Mission apoiará as cidades no desenvolvimento de projetos financiáveis para ônibus elétricos, com foco principal no Brasil e na Índia. A iniciativa fornecerá assistência técnica personalizada, realizará avaliações de necessidades e colaborará com parceiros locais e regionais para avançar na implantação dos ônibus elétricos. Além disso, a missão envolverá esforços de coordenação globais e nacionais, garantindo sinergia e alinhamento com objetivos mais amplos de sustentabilidade.



2. Escopo do Trabalho

O consultor realizará as seguintes atividades para apoiar o Brasil cidades na adoção de ônibus elétricos e no desenvolvimento de projetos financiáveis no âmbito da Missão TUMI E-Bus:

2.1. Atualizar Perfis de Cidade da fase 1 do TUMI

Esta atividade será realizada para atualizar os dados de base coletados com a rede de cidades. Para isso, o consultor deverá considerar os Perfis das Cidades disponíveis no site do ICLEI e interagir ativa e regularmente com as cidades e a equipe do ICLEI.

Tarefas:

- Com o apoio do ICLEI América do Sul, o consultor deverá contactar e envolver-se com pelo menos 6 cidades para recolher informações e dados para atualizar os Perfis das Cidades da Fase 1, utilizando o modelo fornecido pelo ICLEI. Este modelo inclui detalhes sobre características da cidade, recursos de transporte, sistemas de ônibus, entre outros aspectos.
- Garantir a precisão dos dados recolhidos, cruzando-os com fontes disponíveis publicamente e realizando acompanhamento com cidades onde os dados estão incompletos ou inconsistentes.
- Mantenha um diário de bordo para registrar todas as interações com as cidades e quaisquer outras partes interessadas, se aplicável, incluindo detalhes de comunicações e validações.
- Mantenha o ICLEI regularmente atualizado sobre as ações tomadas e o progresso alcançado no desenvolvimento dos perfis da cidade.

Entregáveis:

- Relatório de progresso em 6 Perfis de Cidades atualizados da Fase 1, preparados de acordo com o modelo compartilhado pelo ICLEI.
- Pacote completo de 6 Perfis de Cidades atualizados da Fase 1, preparados de acordo com o modelo fornecido pelo ICLEI. Cada perfil deverá incluir informações abrangentes sobre as características da cidade, sistemas de ônibus, adoção de VE, etc., garantindo que os dados reflitam a situação atual e estejam alinhados com os padrões do ICLEI.
- Documento detalhando todas as interações com as cidades e partes interessadas relevantes.

2.2. Apoiar a Equipe de Finanças Verdes na elaboração e execução de 2 workshops virtuais sobre projetos financiáveis relacionados com ônibus elétricos, além de auxiliar as cidades no processo de candidatura ao TAP.

O [Programa de Ações Transformativas \(TAP\)](#), liderado pelo ICLEI, é um pipeline de projetos e um mecanismo de preparação de projetos que representa aproximadamente 100 projetos e um potencial de investimento de 3 bilhões de euros. Os projetos do pipeline podem se beneficiar dos serviços do



TAP oferecidos pelo ICLEI e parceiros com o objetivo de apoiar projetos locais de baixo carbono e resistentes ao clima para que se tornem financiáveis e tenham acesso a financiamento.

O TAP é uma iniciativa global para ajudar os governos locais e regionais a transformar seus conceitos de infraestrutura de desenvolvimento resiliente e de emissão líquida zero em projetos maduros, robustos e financiáveis, prontos para financiamento e implementação.

Esta iniciativa é liderada pela Equipe de Finanças Inovadoras do Secretariado Mundial do ICLEI e apoiada pelos escritórios regionais.

Tarefas:

- Apoiar no desenvolvimento da agenda e seleção dos tópicos a serem abordados no workshop
- Fornecer suporte técnico e insights de especialistas durante os workshops;
- Apoiar a equipe da Finanças Verdes no desenvolvimento de sessões de mentoria que visam aumentar a capacidade das cidade e gerar uma melhoria contínua dos projetos financiáveis;
- Envolver-se com representantes da cidade durante todo o projeto para agendar e acompanhar as sessões;
- Realizar pesquisas e reunir informações sobre os temas da mentoria, incluindo projetos similares para serem utilizados como estudos de caso e apoiar o desenvolvimento dos projetos das cidades participantes;
- Apoiar as cidades durante o processo de candidatura TAP.
- Mantenha um documento para registrar todas as interações, incluindo detalhes de comunicações, atividades, validações e resultados.
- Manter o ICLEI regularmente atualizado sobre as ações tomadas e o progresso alcançado.

Entregáveis:

- Relatório de progresso abrangente resumindo todas as atividades e marcos relacionados aos resultados abaixo.
- Roteiro das sessões com os participantes, principais temas de discussão e apresentação em PPT.
- Relatório dos workshops, incluindo número de participantes, palestrantes, metas e objetivos alcançados, discussões realizadas durante as sessões de mentoria.
- Documento detalhado todas as interações com as cidades e partes interessadas relevantes.

2.3. Prestar assistência técnica personalizada a cidades brasileiras selecionadas e fornecer suporte ad hoc e capacitação para projetos financiáveis de ônibus elétrico

Tarefas:

- Identificar e interagir com 1 cidade/região metropolitana brasileira comprometida com a transição para ônibus elétricos. O processo e os contatos serão liderados pelo ICLEI e compartilhados com o consultor



- Desenvolva planos de assistência técnica personalizados que atendam às necessidades específicas de cada cidade, incluindo estratégias de transição de frota, requisitos de infraestrutura, planejamento operacional e estruturas políticas.
- Fornecer contínuo serviços de apoio e consultoria às autoridades municipais e partes interessadas relevantes durante todo o processo de implementação.
- Oferecer aconselhamento especializado sobre melhores práticas, mecanismos de financiamento e oportunidades de parceria relevantes para projetos de ônibus elétricos.
- Auxiliar as cidades na identificação e articulação de conceitos de projetos adequados para financiamento e investimento.

Entregáveis:

- 1 Relatório detalhado de assistência técnica para 1 cidade, incluindo resultados da avaliação, estratégias recomendadas e roteiros de implementação.
- Documentação das atividades de envolvimento das partes interessadas, incluindo atas de reuniões e registros de presença.
- Documento detalhando todas as interações com as cidades e partes interessadas relevantes.

2.4. Apoiar as cidades a desenvolver projetos financiáveis relacionados a ônibus elétricos

Tarefas:

- Apoiar a elaboração de propostas de projetos financiáveis de ônibus elétricos visando
- Colaborar com cidades selecionadas para transformar conceitos de projetos em propostas de projetos abrangentes e viáveis alinhadas com os seguinte critérios do Programa de Ações Transformativas (TAP):
 - Apresentados por governos locais e subnacionais ou seus parceiros.
 - Projetos de infraestrutura rígida que abordem mudanças climáticas e desenvolvimento sustentável; para o TUMI, os projetos precisam estar relacionados a ônibus elétricos.
 - Os projetos devem ser transformadores, de acordo com os critérios abaixo. Embora os projetos não precisem atender a todos esses critérios inicialmente, eles devem estar abertos a ajustes para se alinharem a eles:
 - **Ambição**
 - Adaptativos, resilientes e com emissões líquidas zero de carbono.
 - Apoia o desenvolvimento sustentável (pelo menos dois Objetivos de Desenvolvimento Sustentável).
 - **Inclusão:**
 - Inclui ou planeja um envolvimento significativo com a comunidade durante todo o desenvolvimento do projeto, especialmente de grupos vulneráveis.
 - Promove a transição justa e uma abordagem centrada nas pessoas.
 - **Transversal:**



- Abordagem integrada e holística, incorporando elementos tanto de adaptação quanto de mitigação.
- Escalável e replicável.
- Apoiar as cidades que receberam assistência técnica personalizada, realizando análises financeiras, incluindo avaliações de custo-benefício e necessidades de financiamento.
- Identifique potenciais fontes de financiamento e oportunidades de investimento, incluindo fundos públicos, investimentos privados e subsídios internacionais.
- Desenvolver planos de implementação descrevendo cronogramas, alocação de recursos, estratégias de gestão de riscos e estruturas de monitoramento e avaliação.

Entregáveis:

- Conceitos iniciais do projeto para a chamada TAP, desenvolvidos em colaboração com o atual governo local, utilizando o Formulário TAP disponibilizado pelo ICLEI.
- Revisão dos conceitos de projeto da chamada TAP, desenvolvidos em consulta com a nova administração, incorporando o seu feedback.
- 1 Proposta de projeto financiável completa e estruturada, pronta para submissão às entidades financiadoras. Incluindo modelos financeiros e análises que apoiam a viabilidade e sustentabilidade do projeto proposto, plano de implementação detalhando as etapas para execução, monitoramento e avaliação do projeto.

3. Suposições

- O consultor trabalhará em estreita colaboração com as equipes regionais e globais do ICLEI, bem como com autoridades governamentais locais e partes interessadas nas cidades brasileiras-alvo.
- O ICLEI facilitará as apresentações e fornecerá as informações básicas e os recursos necessários para apoiar as atividades do consultor.
- Todas as entregas serão preparadas e enviadas em **Inglês e Português** salvo especificação em contrário.
- O consultor utilizará ferramentas de comunicação virtual (por exemplo, e-mail, videoconferência) para coordenação e envolvimento, com potencial para reuniões presenciais conforme necessário e viável.
- O consultor aderirá a todas as diretrizes, políticas e padrões relevantes do ICLEI e TUMI durante todo o trabalho.

4. Entregas e prazos

A tabela a seguir descreve os resultados esperados e seus respectivos cronogramas. Prazos específicos podem ser ajustados com base na data de início e nos requisitos do projeto.

Atividade	Entregáveis	Prazo Indicativo
-----------	-------------	------------------



2.1. Atualizar Perfis de Cidade da fase 1	Relatório de progresso em 6 Perfis de Cidades atualizados da Fase 1, preparados de acordo com o modelo compartilhado pelo ICLEI.	15 de dezembro 2024
	Pacote completo de 6 Perfis de Cidades atualizados da Fase 1, preparados de acordo com o modelo fornecido pelo ICLEI.	28 de fevereiro de 2025
	Documento detalhando todas as interações com as cidades e partes interessadas relevantes.	28 de fevereiro de 2025
2.2. Apoiar a Equipe de Finanças Verdes na elaboração e execução de 2 workshops virtuais sobre projetos financiáveis relacionados com ônibus elétricos, além de auxiliar as cidades no processo de candidatura ao TAP	Relatório de progresso abrangente resumindo todas as atividades e marcos relacionados aos resultados abaixo.	15 de dezembro de 2024
	Roteiro das sessões com os participantes, principais temas de discussão e apresentação em PPT.	30 de janeiro de 2025
	Relatório dos workshops, incluindo número de participantes, palestrantes, metas e objetivos alcançados, discussões realizadas durante as sessões de mentoria.	28 de fevereiro de 2025
	Documento detalhado todas as interações com as cidades e partes interessadas relevantes.	28 de fevereiro de 2025
2.3. Prestar assistência técnica personalizada a cidades brasileiras selecionadas e fornecer suporte ad hoc e capacitação para projetos financiáveis de ônibus elétrico	1 Relatório detalhado de assistência técnica para 1 cidade, incluindo resultados da avaliação, estratégias recomendadas e roteiros de implementação.	28 fevereiro de 2025
	Documentação das atividades de envolvimento das partes interessadas, incluindo atas de reuniões e registros de presença.	28 fevereiro de 2025
	Documento detalhando todas as interações com as cidades e partes interessadas relevantes.	28 fevereiro de 2025
2.4. Apoiar as cidades a desenvolver projetos financiáveis relacionados a ônibus elétricos	Conceitos iniciais do projeto para a chamada TAP, desenvolvidos em colaboração com o atual governo local, utilizando o Formulário TAP disponibilizado pelo ICLEI.	15 de dezembro de 2024



	Revisão dos conceitos de projeto da chamada TAP, desenvolvidos em consulta com a nova administração, incorporando o seu feedback.	28 de fevereiro 2025
	1 Proposta de projeto financiável completa e estruturada, pronta para submissão às entidades financiadoras. Incluindo modelos financeiros e análises que apoiam a viabilidade e sustentabilidade do projeto proposto, plano de implementação detalhando as etapas para execução, monitoramento e avaliação do projeto.	28 de fevereiro 2025

Considerando as necessidades do projeto, poderão ser solicitados relatórios parciais de progresso das atividades. Estes serão previamente acordados com o consultor.

5. Pagamento

O pagamento ao consultor será feito de acordo com o cronograma a seguir, dependendo do envio e aceitação oportuna dos resultados conforme descrito acima.

Tranche de Pagamento	Percentagem	Marco
1ª Parcela	30%	Na assinatura do contrato
2ª parcela	20%	Após o envio e aceitação do progresso das entregas
3ª parcela	50%	Após o envio e aceitação das entregas finais

6. Termos e condições

- Todo o conteúdo, documentos, relatórios e outros materiais preparados como parte deste trabalho serão de propriedade do ICLEI e serão entregues após a conclusão do trabalho.
- O consultor deverá manter a confidencialidade de todas as informações obtidas durante o trabalho e não deverá divulgar quaisquer materiais ou insights sem o consentimento prévio por escrito do ICLEI.
- Espera-se que o consultor conduza todas as atividades de maneira ética e profissional, aderindo ao código de conduta e às políticas relevantes do ICLEI.
- Quaisquer alterações no escopo do trabalho, resultados ou cronogramas devem ser discutidas e acordadas por escrito por ambas as partes.

7. Requisitos do provedor de serviços

O consultor contratado deve demonstrar as seguintes qualificações e experiência:

Qualificações Profissionais:



- Formação avançada em planejamento urbano, engenharia de transportes, estudos ambientais, políticas públicas ou áreas afins.
- Pelo menos 5 anos de experiência profissional em eletrificação de transportes públicos.
- Experiência comprovada no desenvolvimento e implementação de projetos de mobilidade elétrica, preferencialmente no contexto brasileiro.
- Forte compreensão dos aspectos técnicos, financeiros e políticos da implantação de ônibus elétricos.
- Experiência na condução de atividades de capacitação, incluindo workshops e sessões de treinamento para diversas partes interessadas.
- Capacidade demonstrada para desenvolver propostas de projetos abrangentes e financiáveis, incluindo familiaridade com vários mecanismos de financiamento e modelagem financeira.
- Excelentes habilidades analíticas, de redação e comunicação em inglês e português.
- Capacidade de trabalhar de forma eficaz com funcionários do governo, partes interessadas do setor privado e organizações internacionais.
- Fortes habilidades de gerenciamento de projetos, incluindo a capacidade de cumprir prazos e gerenciar múltiplas tarefas simultaneamente.

Qualificações Desejáveis:

- Experiência de trabalho com organizações internacionais de desenvolvimento ou iniciativas focadas no desenvolvimento urbano sustentável.
- Familiaridade com a TUMI E-Bus Mission e com o trabalho e metodologias do ICLEI.
- Conhecimento das políticas, regulamentações e estruturas de financiamento do transporte público brasileiro.
- Proficiência no uso de software e ferramentas relevantes para análise de dados, planejamento de projetos e apresentação.

8. Requisitos e gerenciamento de relatórios

- O consultor se reportará diretamente a Letícia Borges, leticia.borges@iclei.org e Gil Scatena, gil.scatena@iclei.org.
- Serão agendadas reuniões virtuais regulares para discutir o progresso, abordar desafios e planejar atividades futuras.
- Todos os resultados finais devem ser enviados eletronicamente em formatos editáveis (por exemplo, Word, Excel, PowerPoint), bem como versões em PDF, quando apropriado.

9. Requisitos para envio de propostas

Os consultores interessados deverão apresentar os seguintes documentos:

1. **Proposta Técnica** delineando a compreensão do trabalho, metodologia proposta, plano de trabalho e cronograma de entregas.
2. **Proposta Financeira** detalhando o orçamento proposto, incluindo uma discriminação dos custos (por exemplo, taxas diárias, despesas de viagem, outros custos relevantes), incluindo impostos e taxas. A proposta financeira deverá ser de até 10.000 EUR.
3. **Curriculum Vitae (CV)** destacando qualificações, experiência e referências relevantes.



4. **Portfólio ou exemplos de trabalhos anteriores** demonstrar experiência em tarefas semelhantes.

Todos os documentos da proposta deverão ser apresentados em inglês.

10. Critérios de Avaliação

As propostas serão avaliadas com base nos seguintes critérios:

Critérios	Peso
Competência Técnica:	
- Compreensão da tarefa	25%
- Metodologia e abordagem proposta	25%
- Experiência e qualificações relevantes	40%
Proposta Financeira:	
- Custo-benefício e viabilidade orçamentária	10%

11. Processo de Aplicação

Por favor, envie todos os materiais de inscrição necessários por e-mail com a linha de assunto **"Consultant Application: TUMI E-Bus Mission Brazil"** até **15 novembro, 2024, 18h BRT** para ana.cruz-ochoa@iclei.org com leticia.borges@iclei.org e gil.scatena@iclei.org em cópia.

Observação: Os candidatos que não cumprirem as instruções não serão considerados. As inscrições serão analisadas continuamente e os envios antecipados são incentivados. Apenas os candidatos pré-selecionados serão contatados para entrevistas. **Por favor, use o inglês para todas as comunicações.**

Para mais informações sobre o ICLEI – Governos Locais pela Sustentabilidade e a Missão TUMI E-Bus, visite:

- [Site do ICLEI](#)
- [TUMI E-Bus Mission](#)