



TERMO DE REFERÊNCIA - 025/2024

ICLEI - Governos Locais pela Sustentabilidade
Secretariado para América do Sul

**CONTRATAÇÃO PARA REDAÇÃO E DIAGRAMAÇÃO DE
RELATÓRIOS ICLEI - AMÉRICA DO SUL**

Contratação de Pessoa Jurídica para prestação de serviços técnicos especializados para diagramação e redação de relatório.

Tipo de Contrato: Prestação de Serviço para Pessoa Jurídica.

Maio de 2024





SOBRE O ICLEI AMÉRICA DO SUL

ICLEI - Governos Locais pela Sustentabilidade é uma rede global de mais de 2.500 governos locais e regionais comprometida com o desenvolvimento urbano sustentável. Ativos em mais de 125 países, influenciaremos as políticas de sustentabilidade e impulsionamos a ação local para o desenvolvimento de baixo carbono, baseado na natureza, equitativo, resiliente e circular.

Na América do Sul, o ICLEI conecta seus mais de 130 governos associados em oito países a este movimento global. Em 2018, para continuar construindo fortes relações de apoio com seus associados, o Secretariado Regional abriu dois Escritórios de Coordenação Nacional, na Colômbia e na Argentina. O Escritório na Colômbia é sediado na Ruta N, polo de inovação da Cidade de Medellín; e na Argentina, é sediado na Cidade de Rosário. Em 2020, nasce o Escritório ICLEI Brasil, com sede em São Paulo, na mesma perspectiva de apoio à maior base de associados na América do Sul, que hoje congrega 95 governos subnacionais brasileiros. Com o intuito de fortalecer a agenda e de ficar mais próximo às regiões estratégicas no país, o ICLEI Brasil inaugurou, em 2021, os trabalhos dos Escritórios Subnacionais em Pernambuco, Minas Gerais e na Região Sul.

Conheça mais: <https://americadosul.iclei.org/>

JUSTIFICATIVA E OBJETIVO DA CHAMADA

A prestação de serviços deste termo de referência é direcionada a empresas interessadas em oferecer serviços de redação e diagramação para a produção do relatório anual de atividades do ICLEI América do Sul nos anos de 2022 e 2023 (máximo de 25 páginas). O(a) profissional deverá entregar redigir e diagramar os relatórios de atividades do ICLEI América do Sul referentes aos anos de 2022 e 2023 priorizando textos objetivos e curtos, infográficos e imagens.





ETAPAS E PRODUTOS

A duração total estimada do trabalho é de 3 meses. Em cada uma das etapas serão entregues os produtos correspondentes à consultoria. Cada etapa será supervisionada pelo ICLEI América do Sul e os produtos entregues serão corrigidos quantas vezes forem necessárias.

Atividades:

- Reuniões com os líderes de cada área do ICLEI e também das diretorias-país do Brasil, Colômbia e Argentina, onde serão discutidas as realizações, desafios e metas de cada setor, além de outras informações relevantes. A partir dessas reuniões, serão coletados dados e informações pertinentes de todas as áreas da empresa.
- Redação de artigos e seções do relatório: com base nas informações coletadas, a equipe de redação irá escrever os artigos, seções introdutórias, mensagens do CEO ou diretor, análises de desempenho e outros conteúdos necessários;
- Edição e revisão: além de redigir o conteúdo, a equipe de redação também é responsável por revisar e editar o texto para garantir precisão, clareza e conformidade com as diretrizes da empresa.
- Desenvolver a diagramação usando a identidade visual seguindo as cores do ICLEI e respeitando as diretrizes do manual de identidade visual.
- Diagramação de 1 (um) relatório de atividades do ICLEI;
- Disponibilização da versão final em aberto.

O trabalho deverá ser desenvolvido em permanente contato e sob a coordenação da equipe de Comunicação do ICLEI América do Sul. A supervisão técnica dos produtos envolverá análise e aprovação dos produtos e realização de reuniões de acompanhamento.





Todas as peças produzidas pela contratada fruto deste Termo de Referência, inclusive originais e arquivos em meio digital são sigilosas e de propriedade ICLEI América do Sul, sem prejuízo do reconhecimento e identificação da consultoria como corresponsável pela realização dos produtos em questão.

Na assinatura do contrato a consultoria deverá propor o plano de trabalho e encadeamento de atividades para a execução dos produtos da consultoria, apresentando o planejamento de implementação dentro das especificações mencionadas no presente Termo de Referência.

Produtos:

1. Relatório de Atividades do ICLEI - 2022/2023:

- a. Um documento em formato Word (.docx) no idioma português, com a revisão do Relatório Anual de Atividades do ICLEI em 2022 e 2023, indicando as alterações realizadas (modo revisão do Word), para leitura e comentário da equipe;
- b. Um documento em formato Word (.docx) no idioma português, com a revisão a partir dos comentários da equipe, indicando as alterações realizadas (modo revisão do Word);
- c. Um documento em formato Word (.docx) no idioma inglês, com a incorporação das revisões elaboradas na versão em português;
- d. Um documento em formato Word (.docx) no idioma espanhol, com a incorporação das revisões elaboradas na versão em português;
- e. Documento final diagramado em formato PDF e Word (.docx) com a incorporação das revisões, em português, inglês e espanhol.

QUALIFICAÇÕES E EXPERIÊNCIAS REQUISITADAS PARA AS ATIVIDADES

O prestador de serviços deverá:





- Ter experiência em produto gráfico e diagramação de cartilhas, revistas e relatórios;
- Ter experiência em redação de conteúdo para produtos gráficos, cartilhas, revistas e relatórios;
- Desejável: trabalhos anteriores com a elaboração e diagramação de relatórios anuais de resultados.

PRAZOS E VALOR DO CONTRATO

Espera-se que o contrato seja assinado em maio de 2024, com início imediato após a assinatura do contrato.

As entregas e os métodos de pagamento serão feitos da seguinte forma:

- Primeiro pagamento por 50% do valor total da proposta, no início da realização das atividades;
- Segundo pagamento por 50% do valor total da proposta, após a entrega e aprovação do produto.

Os pagamentos serão realizados após a entrega do produto/serviço e aprovação da área responsável, mediante emissão de nota fiscal e boleto com vencimento para 10 (dez) dias após sua emissão e enviados para o e-mail adm@iclei.org.

A empresa deve ter CNPJ ativo para realização de consultoria. Não serão aceitos CNPJ de “terceiros”. A empresa para receber o pagamento tem que enviar nota fiscal e boleto bancário.

SUBMISSÃO DE PROPOSTAS

As seguintes informações devem ser fornecidas na proposta:





- Curriculum Vitae: um (1) documento em formato PDF de até duas (2) páginas;
- Referências: indicação de experiências anteriores com diagramação e revisão de relatórios;
- Proposta Orçamentária, apresentando o detalhamento dos custos, incluindo todos os encargos legais, segundo o [Modelo de Proposta Orçamentária](#).

PRAZO PARA SUBMISSÃO DE PROPOSTAS

As propostas deverão ser enviadas para o email oportunidades@iclei.org com cópia para comunica-sams@iclei.org, com o assunto “Proposta - Redação e Diagramação de Relatórios ICLEI América do Sul” até o dia **31 de maio de 2024**.

Quaisquer esclarecimentos que se façam necessários deverão ser encaminhados via e-mail, para oportunidades@iclei.org com cópia para jhonathan.freitas@iclei.org.

