



TERMO DE REFERÊNCIA 06/2026

ICLEI – Governos Locais pela Sustentabilidade
Secretariado para América do Sul

**Contratação de Pessoa Jurídica para a área de Gestão de
Conhecimento e Juventudes**

Tipo de Contrato: PJ

Fevereiro de 2026





SUMÁRIO

SOBRE O ICLEI

OBJETIVO DA CHAMADA

CONTEXTO DO PROJETO

QUALIFICAÇÕES E EXPERIÊNCIAS REQUISITADAS PARA AS ATIVIDADES

CONDIÇÕES CONTRATUAIS E DE PAGAMENTO

PROCESSO SELETIVO:

ANEXO I

Modelo Proposta Orçamentária



SOBRE O ICLEI

ICLEI - Governos Locais pela Sustentabilidade é uma rede global de mais de 1.750 governos locais e regionais comprometidos com o desenvolvimento urbano sustentável. Ativos em mais de 100 países, influenciamos as políticas de sustentabilidade e impulsionamos a ação local para o desenvolvimento de carbono neutro, baseado na natureza, equitativo, resiliente e circular.

Nossa Rede e equipe de especialistas trabalham juntos oferecendo acesso a conhecimento, parcerias e capacitações para gerar mudanças sistêmicas em prol da sustentabilidade urbana.

O ICLEI opera na América Latina desde 1994. Atualmente, o escritório voltado à ação regional na América do Sul, em conjunto com a Coordenação Nacional para o Brasil, está localizado em São Paulo. Há também dois escritórios de Coordenação Nacional, na Colômbia e na Argentina. Ao longo destes anos, o ICLEI América do Sul destacou-se no desenvolvimento e execução de projetos nas temáticas de: Clima e Desenvolvimento de Baixo Carbono, Resiliência, Resíduos Sólidos, Compras Públicas Sustentáveis, Biodiversidade Urbana, dentre outros.

Conheça mais: <https://americadosul.iclei.org/>.

OBJETIVO DA CHAMADA

O ICLEI América do Sul está em busca de uma pessoa consultoria para prestação de apoio técnico-operacional às atividades da área de Gestão do Conhecimento e Juventudes, contribuindo para a organização, sistematização e comunicação de iniciativas, projetos e programas institucionais.

A consultoria atuará em articulação com a equipe técnica do ICLEI América do Sul, conforme planejamento acordado, apoiando demandas específicas relacionadas ao escopo deste Termo de Referência.

CONTEXTO DO PROJETO

Trata-se da estruturação da Área de Gestão de Conhecimento e Juventudes. As atividades da consultoria estarão organizadas nos seguintes eixos de atuação, podendo variar conforme as prioridades institucionais definidas ao longo do contrato (não ocorrendo necessariamente de forma simultânea):



a) Gestão do conhecimento e apoio técnico

- Apoiar a elaboração e revisão de documentos técnicos, publicações, apresentações, modelos e materiais institucionais relacionados a projetos, programas e iniciativas do ICLEI;
- Apoiar a sistematização de informações, organização de registros institucionais e elaboração de relatórios técnicos de acompanhamento de projetos;
- Apoiar o refinamento metodológico de materiais e ferramentas do portfólio técnico da área.

b) Comunicação, articulação e eventos

- Apoiar a articulação e comunicação com parceiros institucionais e atores estratégicos;
- Apoiar a organização de eventos, oficinas, webinars, capacitações e reuniões técnicas, incluindo apoio logístico e produção de materiais;
- Contribuir para o desenvolvimento de apresentações e conteúdos de comunicação institucional relacionados às atividades da área.

c) Apoio a plataformas e programas educacionais

- Apoiar a administração da plataforma de Ambiente Virtual de Aprendizagem (AVA) e dos cursos oferecidos aos associados;
- Apoiar a organização e implementação dos programas de educação ambiental oferecidos pelo ICLEI;
- Apoiar, quando solicitado, a elaboração de notas técnicas, pareceres ou documentos informativos sobre temas relacionados ao escopo do contrato.

QUALIFICAÇÕES E EXPERIÊNCIAS REQUISITADAS PARA AS ATIVIDADES

- Formação superior em Direito, Relações Internacionais, Administração Pública, Biblioteconomia, Ciências da Informação, Gestão da Informação, Comunicação, Psicologia ou áreas correlatas.

Desejável:





- Conhecimento intermediário de inglês para apoio em interações com parceiros internacionais;
- Experiência prévia ou interesse em projetos relacionados a temas ambientais, climáticos ou de sustentabilidade.

CONDIÇÕES CONTRATUAIS E DE PAGAMENTO

- Tipo de contrato: Pessoa Jurídica
- Duração: 6 (seis) meses a partir da assinatura do contrato, com possibilidade de prorrogação por igual período, mediante acordo entre as partes
- Valor total estimado do contrato: à combinar;
- Forma de pagamento: após a entrega do produto/serviço e aprovação da área responsável, mediante emissão de nota fiscal e boleto com vencimento para 10 (dez) dias após sua emissão e enviados para o e-mail responsável;
- O pagamento será efetuado em até 20 dias úteis após o recebimento da nota fiscal e aprovação das entregas;
- A pessoa consultora deverá estar disponível para reuniões de alinhamento e acompanhamento, em dias e horários definidos em conjunto com o ICLEI América do Sul.

PROCESSO SELETIVO:

Para participar da seleção, enviar os seguintes documentos:

- Apresentação da empresa e portfólio (máx. 3 páginas), destacando experiência voltadas a área específica;
- Carta de apresentação (máximo de 1 página), descrevendo brevemente a trajetória acadêmica e/ou profissional, experiências relevantes e motivação para atuar no escopo desta consultoria.
- Proposta orçamentária detalhada, incluindo todos os encargos legais, conforme o modelo do Anexo I – Proposta Orçamentária, enviada em



formato PDF nomeado “Proposta Orçamentária – Contratação de Pessoa Jurídica para Área de Gestão de Conhecimento e Juventudes”.

Prazo:

As inscrições serão encerradas em **18/02/2026**.

As propostas devem ser enviadas até o dia **18/02/2026** às 23:59 para os e-mails oportunidades@iclei.org, com cópia para iclei.conhecimento@iclei.org com o assunto “Consultoria - Pessoa Jurídica (Projeto TDR 06/2026_Contratação de Pessoa Jurídica para GCJ)”.

Quaisquer esclarecimentos que se façam necessários deverão ser encaminhados via e-mail, para oportunidades@iclei.org, com cópia para iclei.conhecimento@iclei.org.

ANEXO I

[Modelo Proposta Orçamentária](#)